

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>RODNEY ALEXIS CHRISTIAN RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ</b>	CUI:	<b>2545 71093 0101</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-676-2023</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>445-2023</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>59656131</b>
Número de Factura:	<b>2379105358</b>	Serie:	<b>9921CE89</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q.9,000</b>	Período del Informe:	<b>JULIO</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q.26,709.68</b>	Plazo del Contrato:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL</b>		

Objetivos del Contrato:

**“EL PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la pre producción, producción y postproducción de materiales audiovisuales de Comunicación Social y Difusión Cultural;
- b) Se asesoró en la grabación y edición de material audiovisual de las actividades desarrolladas por las diversas unidades operativas de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes;
- c) Se asesoró en el desarrollo de guiones y escaletas para spots, capsulas informativas, reportajes y documentales audiovisuales;
- d) Se asesoró y dio seguimiento a las diferentes actividades a cargo de Comunicación Social y Difusión Cultural;

**RODNEY ALEXIS CHRISTIAN  
 RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ**  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**LICDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Ccda. Fabiola Alejandra Rosales Soto*  
 Jefe Departamento Técnico II  
 Comunicación y Difusión Cultural  
 Dirección General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>RODNEY ALEXIS CHRISTIAN RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ</b>	CUI:	<b>2545 71093 0101</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-676-2023</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>445-2023</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>59656131</b>
Número de Factura:	<b>2379105358</b>	Serie:	<b>9921CE89</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q.9.000</b>	Período del Informe:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q.26,709.68</b>	Plazo del Contrato:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL</b>		

Objetivos del Contrato:

**"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó asesoría en lineamientos para la pre producción, producción y postproducción de materiales audiovisuales de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- b) Se brindó asesoría en la grabación y edición de material audiovisual de las actividades desarrolladas por las diversas unidades operativas de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes.
- c) Se brindó asesoría para el desarrollo de guiones y escaletas para spots, capsulas informativas, reportajes y documentales
- d) Se asesoró y se dio seguimiento a las diferentes actividades a cargo de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

**RODNEY ALEXIS CHRISTIAN  
 RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ**  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**LICDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto*  
 Jefe Departamento Técnico II  
 Comunicación y Difusión Cultural  
 Dirección General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>RODNEY ALEXIS CHRISTIAN RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ</b>	CUI:	<b>2545 71093 0101</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-676-2023</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>445-2023</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>59656131</b>
Número de Factura:	<b>2379105358</b>	Serie:	<b>9921CE89</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q. 9,000.00</b>	Periodo del Informe:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q.26,709.68</b>	Plazo del Contrato:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL**

Objetivos del Contrato:

**"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en la edición de cinco videos testimoniales de las casas culturales.
- b) Se asesoró en la grabación y edición de un video de felicitación del Ministerio de Cultura y Deportes a las madres.
- c) Se asesoró en la grabación y edición de un video reportaje acerca de los trabajos en la Plaza Principal del Centro Cultural.
- d) Se asesoró en procesos solicitados por el Vicedespacho Administrativo Financiero.
- e) Se asesoró en la grabación y edición de un video promocional para Orden Ixim.
- d) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos del Concierto de Película del Coro Nacional de Guatemala.
- e) Se asesoró en la grabación y edición de un video de la actividad del cambio de la Rosa de la Paz, por Karim Ahmad.
- f) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos del Concierto del Día de la Madre del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos de la exposición Diálogos.
- h) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos de conferencia de artistas seleccionados para el Festival de Junio 2023.
- i) Se asesoró en la edición de dos videos promocionales del registro de artistas.
- j) Se asesoró en la edición de video reel del Festival de Junio.
- k) Se asesoró en la edición de un video educativo de las Políticas Culturales.
- l) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos de un campeonato de ajedrez organizado por el Ministerio de Cultura y Deportes.
- m) Se asesoró en la edición de dos videos informativos del Festival de Junio 2023.
- n) Se asesoró en la grabación de trabajos de restauración en el Palacio Nacional de la Cultura.
- o) Se asesoró en la grabación de la actividad del cambio de la Rosa de la Paz, por Comunidad el Triunfo.
- p) Se asesoró en la grabación y edición de un video de trabajos de restauración en Parque "Erick Bernabé Barrondo".
- q) Se asesoró en la grabación y edición de un video promocional del festival Espacios 2023.
- r) Se asesoró en la grabación y edición de doce videos testimoniales a artistas y asistentes del Festival de Junio 2023.
- s) Se asesoró en la grabación y edición de seis videos testimoniales a artistas y asistentes del festival Espacios 2023.
- t) Se asesoró en la grabación de video de mejoras a Salón de Usos Múltiples del Parque "Erick Bernabé Barrondo".
- u) Se asesoró en la transmisión del evento de presentación de libros del Ministerio de Cultura y Deportes.
- v) Se asesoró en la grabación y edición de video de mejoras a Salón de Usos Múltiples del Parque "Erick Bernabé Barrondo".
- w) Se asesoró en la grabación y edición de video de trabajos en complejo de museos de zona 13.
- y) Se asesoró en la edición de video resumen de trabajos de remodelación del Parque "Erick Bernabé Barrondo".
- z) Se asesoró en la transmisión de torneo de pelota maya por solsticio de verano.
- aa) Se asesoró en la edición de videos testimoniales de torneo de pelota maya por solsticio de verano.
- ab) Se asesoró en la edición de video acerca del visitante 200 mil en Parque de la Paz zona 21 "Carlos El Pescadito Ruiz".
- ac) Se asesoró en la edición de video convocatoria para concurso de Escultores.
- ad) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos de actividades recreativas en Parque Campo de Marte.

- ae) Se asesoró en la grabación y edición de dos videos acerca de trabajos de restauración en la Plaza Principal del Centro Cultural. "Miguel Ángel Asturias".
- af) Se asesoró en la grabación y edición de video de cierre de actividad de cierre del Festival de Junio 2023.
- ag) Se asesoró en la grabación de recorrido de estudiantes a la ENAD.


**RODNEY ALEXIS CHRISTIAN  
RENÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ**  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**LICDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Fabiola Alejandra Rosales Soto  
Jefe Departamento Técnico II  
Comunicación y Difusión Cultural  
Dirección General de las Artes

Firma y sello del Ministerio de Cultura y Deportes  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)